

Принят  
Педагогическим советом  
протокол от 30.08.2022г. № 1  
Принят с учетом мнения Совета  
родителей протокол от 20.08.2022 № 1  
Принят с учетом мнения Совета  
учащихся протокол от 25.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЁН  
приказом МБОУ «Белоярская СШ»  
от 31.08.2022 № 77/6

**Порядок  
учета мнения Совета учащихся, Совета родителей  
при принятии локальных нормативных актов МБОУ «Белоярская СШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок учета мнения Совета учащихся, Совета родителей при принятии локальных нормативных актов разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом школы .

1.2. Порядок устанавливает процедуру учета мнения Совета учащихся, Совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся школы, также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащихся .

1.3. Лицо, ответственное за соблюдение процедуры учета мнения Совета учащихся, Совета родителей (далее - советы) назначается руководителем (далее – ответственное лицо).

**2. Учет мнения советов при принятии локальных нормативных актов**

2.1. Ответственное лицо направляет в каждый совет проект локального нормативного акта, затрагивающий права и законные интересы учащихся.

2.2. Советы не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляют ответственному лицу копию протокола заседания совета по вопросу рассмотрения проекта локального акта или выписку из него. В протоколе (выписке из протокола) должно быть указано мотивированное мнение совета, включая замечания и предложения совета по проекту локального нормативного акта (если они есть). Совет вправе направить ответственному лицу запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

2.3. По истечении срока, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка, ответственное лицо представляет проект локального нормативного акта на

утверждение с соответствующим сопроводительным письмом и протоколом (выпиской из протокола) заседания совета.

В сопроводительном письме указываются даты, когда проект локального нормативного акта направлен в совет и когда получено мнение совета. Если мнение совета (советов) не получено в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, ответственное лицо указывает об этом в сопроводительном письме.

2.4. В случае если совет не согласен с представленным проектом в целом и (или) представил свои замечания, предложения по проекту локального нормативного акта, ответственное лицо при необходимости в течение пяти рабочих дней организует совместное обсуждение проекта локального нормативного акта с руководителем или представителями органов управления и совета

Решения, принятые в ходе совместного обсуждения, фиксируются в протоколе. Локальный нормативный акт, по поводу которого не достигнуто согласие сторон образовательных отношений, может быть утвержден в порядке, установленном уставом.

2.5. Локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном уставом в случаях, когда:

совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта;  
орган управления учел все предложения и замечания, поступившие от совета;  
орган управления не согласен с мнением совета или замечаниями, предложениями, сделанными советом ;

мотивированное мнение совета не поступило в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка;

– совет в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, не сделал запрос о продлении срока рассмотрения с обоснованием причин такого продления. Орган управления школой в локальном нормативном акте (распорядительном акте об утверждении локального нормативного акта) делает отметку о соблюдении процедуры учета мнения совета по правилам документооборота в школе. Отметка должна содержать реквизиты протокола заседания совета по вопросу рассмотрения проекта локального нормативного акта, протокола совместного обсуждения проекта локального нормативного акта (если оно проводилось).

### **3. Учет мнения советов при выборе меры дисциплинарного взыскания**

3.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося ответственное лицо направляет в каждый совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, копию письменного объяснения учащегося либо акт, фиксирующий отказ или уклонение учащегося от предоставления письменного объяснения, в установленный срок.

3.2. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности с прилагающимися документами должны быть направлены в совет не позднее пяти рабочих дней.

3.3. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта приказа с прилагающимися документами представляют ответственному лицу в письменном виде мотивированное мнение по вопросу выбора меры дисциплинарного взыскания. Совет не вправе отказаться или уклониться от предоставления мотивированного мнения по вопросу наложения дисциплинарного взыскания.

3.4. По истечении срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка, ответственное лицо представляет проект приказа с приложением мотивированного мнения совета на утверждение с соответствующим сопроводительным письмом, в котором указывается дата направления проекта приказа на согласование с советом, дата получения мотивированного мнения совета. Если совет не представил своего мнения в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Положения, ответственное лицо указывает об этом в сопроводительном письме.

3.5. Приказ о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности утверждается в порядке, предусмотренном законодательством.

3.6. Совет вправе ходатайствовать о досрочном снятии меры дисциплинарного взыскания с учащегося. Ходатайство о досрочном снятии меры дисциплинарного взыскания представляется руководителю школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309081

Владелец Ельчанинова Оксана Викторовна

Действителен с 11.09.2024 по 11.09.2025